

## Protokoll från styrelsemötet den 4 Maj 2015

### Mötesprotokoll nr 2014/2015 - 6

Stockholm, den 4 maj 2015, från 17:30 till 22:07, rum 210, LFSL

#### 1. Mötets öppnande.

Styrelseordförande, Lars Grundberg, förklarar mötet öppnat kl. 17:30.

#### 2. Val av mötets sekreterare

Styrelsen valde F. Guionneau till mötets sekreterare

#### 3. Upprop och närvarolista

##### 3.1 Närvarande ledamöter:

- Laurent Clavel, kultursamarbetsråd vid franska ambassaden
- Amandine Lebas, fransk konsul
- Sophie Maraux, rektor

Det påminns om att, sedan den 31 maj 2013, avstår dessa ledamöter systematiskt från att rösta. (Se protokollet från den 31 maj 2013)

- Lars Grundberg, styrelseordförande, ledamot, "annan person" än förälder och personal
- Lucien Herly, ledamot, "annan person" än förälder och personal
- Beata Gianelli, ledamot, "annan person" än förälder och personal
- Malin Goubaud, förtroendevald föräldrarepresentant
- Thomas Loyau-Kahn, förtroendevald föräldrarepresentant
- Hind Bernhard, förtroendevald föräldrarepresentant
- Bertrand Montoriol, förtroendevald personalrepresentant
- Philippe Cailluet, förtroendevald personalrepresentant
- Françoise Guionneau, förtroendevald personalrepresentant

##### 3.2 Rådgivande personer:

- Elsa Rodriguez, lågstadietjänstledare, LFSL
- Nina Lillo, förskolechef
- Valerie Hansson, administrations- och ekonomi chef

#### 4. Godkännande av dagordning

En begäran om att kasta om dagordningen föreslås: Detta betyder att man börjar med Förskola - Maternelle, som blir punkt 6, medan punkten "stadgar" blir punkt 7.

Rektorn vill göra ett tillägg om de arbeten som ska utföras under sommaren, till punkt 13. Men eftersom S. Maraux inte har fått offerten i tid, ska hon skicka den via e-post så att en omröstning kan göras senare. Hon vill också lägga till en punkt om gymnasiets rugbyklubbs resa till London.

E. Rodriguez vill lägga till en punkt om rekryteringen av en ny speciallärare till starten av nästa läsår.

F. Guionneau ber om att man ska lägga till den brådskande registreringen från det nya styrelsemötet som idag är komplett, till Länsstyrelsen.

**Ett beslut fattas direkt:** H. Bernhard tilldelas denna uppgift av styrelsen.

Dagordningen godkändes därefter av de 9 röstberättigade ledamöterna.

#### 5. Godkännande av protokollet från den 30 mars 2015

Protokollet godkändes.

#### 6. Förskola - Maternelle

N. Lillo ber styrelsen att bli översatt till franska av förskoleläraren C. Billet. Styrelsen godkänner, och förskolechefen presenterar UF-rapporten som mottogs den 22 april, 2015 och som följdes av en inspektion den 10-12 november och den 3 december 2014.

Rapporten består av 6 förelägganden och 2 anmärkningar som måste åtgärdas innan den 3 augusti 2015.

**Föreläggande 1:** brandutbildning för all personal. För förskolan kommer detta att ske den 25 augusti, och kosta 3000 kronor.

**Föreläggande 2:** Ökad kvot av legitimerade lärare. Fram till juni 2015 kommer 3,2 lärare ta examen, en annons för en ny lärartjänst har redan getts till Arbetsförmedlingen.

**Föreläggande 3:** Stöd för att rektorn ska få bättre möjlighet att genomföra sin funktion. En plan ska upprättas mellan stiftelsen och rektorn enligt behov.

**Föreläggande 4:** Inrättande av strukturer och metoder för ett systematiskt kvalitetsarbete som ger en planerad, uppföljd och utvärderad undervisning. Rektorn ska presentera en utvecklingsplan vid första styrelsemötet efter sommaren

**Föreläggande 5:** Följa den svenska läroplanen och den obligatoriska svenska skollagen. Den 30 april deltog förskolepersonalen i ett seminarium om den svenska läroplanen och dess uppdatering för förskolan under hösten 2015/våren 2016.

Detta föreläggande omfattar även det svenska språket som skall tillämpas och utvecklas enligt det svenska utbildningssystemet och svenska skollagen. Vad gäller detta, organiserar förskolechefen och de ansvariga lärarna språkgrupper, som komplement till den dagliga svenska kommunikationen.

**Föreläggande 6:** Barnomsorg från ett års ålder. Detta är omöjligt inför läsåret 2015-16 eftersom det inte finns några lediga platser.

De 2 anmärkningarna rör dels lokalerna, som måste anpassas till barnens behov, och dels andra modersmål än svenska. Pågående arbete ska dokumenteras före den 30 juni 2015.

Dessutom presenterade personalen ett dokument angående förskolan.

H. Bernard gjorde en sammanfattning av mötet med UF den 22 april. Hon refererade till de förelägganden som presenterats vid detta samtal. Av de 6 föreläggandena, är det bara det som gäller mottagandet av 1-åringar som inte kan åtgärdas eftersom vi måste få fler m2. För övrigt är problemet kön som sedan november 2014 är öppen för alla.

H. Bernhard meddelar att väldigt många byggnader kommer att byggas på ön inom en snar framtid och att UF snabbt kommer att ha för få lediga platser i förskolan. Maraux nämner att detta kan förklara bristen på UF:s flexibilitet, som aldrig har varit tydlig med hur de båda skolsystemen ska kunna närma sig varandra. E. Rodriguez påminner om att UF vill ha mer svenska och mindre franska, och när man börjar skolan (CP) är det precis tvärtom.

L. Grundberg kräver att alternativ ska granskas av "förskolekommissionen" med E. Rodriguez i ledningen och presenteras vid ett särskilt styrelsemöte som kommer att hållas den 22 maj, 2015 kl 16:30.

### **Beslut:**

Beslutet godtas av alla ledamöter.

### **7. Stadgar**

L. Grundberg rapporterar att ändringar i stadgarna som beslutats av styrelsen den 16 februari 2015 delvis godtagits.

Enligt Kammarkollegiet, kan de tre företrädarna för Frankrike, Kultursamarbetsrådet, Konsuln och Rektorn, inte ha mer än en rådgivande röst, och de kan inte längre vara inskrivna i stiftelsens stadgar om inte Länsstyrelsen godkänner detta.

Vi måste därför besluta om att begära ett undantag från Länsstyrelsen, så att Kultursamarbetsrådet, Konsuln och Rektorn kan skrivas in i de nya stadgarna.

### **Beslut:**

En omröstning görs i denna fråga

9 röster är för denna begäran.

**Beslut:** L. Grundberg godkänns av styrelsen för att göra denna begäran hos Länsstyrelsen.

F. Guionneau ber om att det, i det dokument som skickas till Länsstyrelsen, ska vara tydligt att de tre företrädare för Frankrike ska vara fullvärdiga rådgivande medlemmar. Hon säger också att en vägran från Länsstyrelsen skulle äventyra stiftelsen och le Lycée français som därmed skulle förlora Frankrikes beskydd. Hon påminner att vår skola grundades för 153 år sedan och att den franska staten alltid har vakat över den.

Som en konsekvens, om Länsstyrelse inte skulle godta detta undantag, föreslår hon att en begäran görs till AEFÉ (franska byrån för fransk undervisning utomlands) så att denna enhet kan avstå från att påföra en rådgivande roll till de tre företrädarna för Frankrike. Eftersom vår verksamhet är unik i sitt område, förtjänar detta AEFÉ:s beaktande.

Clavel uttrycker att det vore ytterst beklagligt och oroande om de tre företrädare för Frankrike inte är inskrivna i stiftelsens stadgar.

## **8. Personalavdelningen**

B. Montoriol presenterade ett dokument som han utarbetat om en "löne- och personalpolicy för LFSL"

- Löneskalor för lokala kontrakt: E. Rodriguez ber att vikarier ska läggas till och F. Guionneau ber om att jämförelser endast ska göras med motsvarande internationella skolor under utarbetningen.
- Tillämpning av årliga lönesamtal
- Löneökning
- Anställningspolitik: behov, vakanser, anställningskriterier och offentliggörande av tjänster på sajterna lfsl.net och platsbanken.se
- Insamling av ansökningar följt av ett samråd med berörda grupper och anställningsförslag till styrelsen via en "ad hoc-kommitté" som består av rektorn, verksamhetsansvarig och en styrelsemedlem.

F. Guionneau vill att styrelserepresentanten varken är förälder eller personalrepresentant.

### **Beslut:**

Styrelserepresentanten i fråga om anställningar, skall vara en förordnad ledamot. Detta accepteras av styrelseledamöterna och ordföranden, L. Grundberg, utsedd av L. Herly.

- E. Rodriguez frågar vem som kommer att följa upp kontrakten och deras utveckling:

### **Beslut:**

Styrelsen beslöt att det ska vara S. Maraux, Rektor, E. Rodriguez, Lågstadiechef, N. Lillo, Förskolechef och V. Hansson, Ekonomi- och administrationschef

- Styrelsen ber B. Montoriol modifiera sitt dokument vad gäller de påpekanden som gjorts av medlemmarna och att förfinna vissa aspekter.

## 9. Informatik

T. Loyau-Kahn meddelar att arbetet fortsätter och att en förenkling av "arbets-sessionen" pågår. T. Loyau-Kahn, V. Hansson och C. Boucher samarbetar i detta avseende.

## 10. SISAB

T. Loyau-Kahn rapporterade att mötet var kort eftersom SISAB inte kommer att göra en förstudie på cirka 3 miljoner kronor. Det är alltså styrelsen, tillsammans med rektorn och Ekonomi- och administrationsledningen, som måste kontakta privata arkitekter som skulle kunna förverkliga preliminära undersökningar fram tills bygglov erhålls. SISAB ingriper inte förrän man startar bygget och med arkitekter som har utvecklat projektet.

Två (2) arkitekter har redan kontaktats, som undersöker olika scenarier och deras kostnader.

Clavels förslag att återföra eleverna återupptogs.

En tidsplan fastställdes enligt följande:

**Slutet av vecka 19:** utskick av undersökningarna via intranätet så att styrelseledamöterna kan diskutera, eftersom de måste ta ett beslut på det extrainsatta styrelsemötet den 22 maj 2015.

**Slutet av augusti:** Förstudie färdig.

**September:** Förstudie presenteras för styrelsen, valet av scenario kommer att behöva detaljeras

**December:** Detaljerad studie färdig.

H. Bernhard lade fram ett förslag till styrelseledamöterna: Eftersom SISAB aldrig skriver några rapporter, är det ibland svårt att följa olika projekts utveckling. Hon föreslog att S. Vuille-Dit-Balle skriver en efter varje möte, på svenska, för att sedan lägga fram den för godkännande av SISAB.

## Beslut:

De 9 ledamöterna acceptera detta förslag. S. Maraux åtar sig att informera Sandy Vuille-Dit-Balle.

## 11. Praktik utanför Sverige

B. Montoriol kommer att presentera ett dokument om detta ämne på nästa styrelsemöte

## 12. Administration: Verifiering av skatteinbetalningar

Alla inbetalningar är gjorda

## 13. Diverse

- **Rugbyklubben:**

I september kommer det att vara ett möte i London med rugbyklubbar från 12 franska utländska skolor. Denna aktivitet är sponsrad av AEFÉ. Kostnaden för aktiviteten är 85 000 kronor.

Klubben från den Lycée français i Stockholm, kan eftersom den är en del av det svenska rugbyförbundet, be dem om ett ekonomiskt bidrag, likväl som att be Hem och Skolaföreningen (APE) och föräldrarna.

S. Maraux vill att styrelsen ska besluta om bidrag till denna aktivitet. Eftersom ett bidrag inte kan ingå i 2015 års budget, föreslår hon att alla bidrag ska göras på 2016 års budgetförslag, med hänsyn till att en första delbetalning måste betalas i maj år 2015.

### Beslut:

Lärarna ska se över kostnaderna för aktiviteten med alla som skulle kunna tänkas bidra till dess finansiering. Därefter ska styrelsen fatta ett beslut.

- **Styrelsen röstade om ½ speciallärartjänst:**

E. Rodriguez informerar om att tjänsten har tilldelats internt vid lärarrådet, till en lärare i nuvarande grupp som har den efterfrågade utbildningen och som ville ha jobbet.

Hon uppmanar styrelsen att validera beslutet som ett prejudikat.

### Beslut:

De 9 ledamöterna röstade JA.

S. Maraux ombes att skicka denna information till personalavdelningen.

## 14. Kommande möten

Extra styrelsemöte: fredag, 22 maj, 2015 kl 16:30.

Ordinarie styrelsemöte: torsdag 4 juni, 2015 klockan 17:30 efter mötet med N'guyen från AEFÉ.

**15. Mötets avslutas.**

Sammanträdet ajournerades kl 22:07

Lars Grundberg  
Ordförande

Sophie Maraux  
Rektor

Françoise Guionneau  
Mötessekreterare